



Central San Pedro

Perfil mensual de Consejos Comunitarios

Contenido

(Haga clic en uno de los títulos de interés para ir a esa sección del documento)

Comentarios de apertura

Campaña en toda la ciudad:

Actualización administrativa:

Actualizaciones de financiamiento:

Actualizaciones de campo:

Actualizaciones de divulgación:

Actualizaciones de políticas:

¿Sabía usted?

Saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas y quejas formales

Sus actuales miembros de la junta y sus certificaciones se definen de la manera siguiente:

Miembros de la junta con capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre financiamiento:

Miembros de la junta con certificados de ética faltantes o caducados:

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre el código de conducta o cuyo certificado ha caducado:

Sus casos para este mes son:

Fechas importantes

Proveedores existentes para los Consejos Comunitarios

Estimados líderes del Consejo de Central San Pedro,

Estimados líderes del Concejo Vecinal:

Esperamos que hayan tenido un feliz día de Acción de Gracias. La semana pasada, el Departamento compartió el Presupuesto Propuesto para el Año Fiscal 2020-2021 a los contactos en nuestra lista de distribución de boletines informativos del Departamento. Dos versiones digitales del presupuesto están disponibles en la página de inicio del sitio web de EmpowerLA en <https://empowerla.org>. Si no se ha suscrito, por favor asegúrese de hacerlo para recibir información sobre eventos actuales. El presupuesto propuesto está basado en los comentarios proporcionados durante el tour del Gerente General para escuchar a la comunidad. Incluye comentarios del personal del Departamento, Concejos Vecinales y las oficinas del Concejo Municipal. La prioridad es proporcionar un apoyo directo mejorado para los Ncs, lo cual es fundamental para nuestros cuatro objetivos operativos. A medida que evoluciona el proceso de deliberación del presupuesto de la Ciudad, estaremos respondiendo a preguntas y considerando los comentarios continuos que ustedes continúan proporcionando. Además, nuestro boletín informativo del Departamento estará en pausa durante los días festivos. Por lo cual nuestra última publicación antes del final del 2019 será el 20 de diciembre. Ya que comience el año, nuestro boletín informativo continuará publicándose los viernes, pero se reprogramará a una publicación bisemanal comenzando con la primera publicación del Año Nuevo. Cual se publicará el viernes 10 de enero de 2020.

Se agradece su compromiso con el Sistema de Concejo Vecinal.

Campañas en toda la ciudad

[El Nuevo Acuerdo Ambiental de Los Ángeles](#) dirige a nuestra Ciudad hacia el lanzamiento de la "¡Década de Acción!" de 2020. Este plan requiere objetivos audaces. Estos objetivos incluyen el logro de plantar 90,000 árboles para 2021. También incluyen llegar a 100% de energía renovable para 2045. Por último, incluyen crear 400,000 empleos ambientales para 2050. Como nuevo Presidente de C40, una red de 94 de las mega ciudades del mundo comprometidas con abordar el cambio climático, el alcalde Garcetti dirige a Los Ángeles a base de ejemplo a través de varias iniciativas; tal como la reciente aprobación de Eland, el proyecto más grande de almacenamiento de energía solar en los Estados Unidos, y el establecimiento del primer Concejo Juvenil del Alcalde para la Acción Climática.

Cómo pueden participar los NCs

- Sea un defensor a través de la [Alianza de Sostenibilidad del Concejo Vecinal](#) (NCSA por sus siglas en inglés). Si su NC aún no se ha unido a la NCSA, considere nombrar a una persona (miembro de la junta o miembro de la comunidad) para que sea parte de esta Alianza.
- Con la temporada de lluvias en pleno auge, [contribuya con la Encuesta de Preparación para Inundaciones](#) para ayudar al Departamento de Obras Públicas de la Ciudad a reducir los impactos adversos de los riesgos de inundación.

Administración

El Departamento Neighborhood Empowerment se complace en presentar la [Propuesta de Presupuesto 2020-2021 del Departamento](#). El Departamento presentará un Presupuesto Propuesto para el año fiscal 2020-2021 de \$5,529,958 con un aumento de 64.9% (\$2,176,477) del presupuesto del Departamento aprobado para el año fiscal 2019-2020. Esta solicitud de presupuesto se enfoca en (1) continuar el desarrollo de la Oficina de Participación de la Comunidad, (2) expandir el apoyo administrativo para los Concejos Vecinales y el Departamento para manejar el aumento y variedad de carga de trabajo, y (3) aumentar la influencia de las poblaciones con escasez de servicios en el sistema del Concejo Vecinal. ¡Muchas gracias a nuestro equipo de presupuesto! ¡Armando Ruiz, Julien Antelin, Semee Park, Tom Soong, Mike Fong, Kyle Stone, Erricka Peden y Man-Qin He por su trabajo en escribir las propuestas de presupuesto! ¡Y a nuestro equipo creativo, Sevak Paramazian, Ann-Marie Holman y Grace Kim por el maravilloso diseño! La propuesta de presupuesto ahora va a la Oficina del Alcalde y el CAO para su revisión y para audiencias antes de que el Alcalde publique su presupuesto propuesto el 20 de abril de 2020. Después de eso, el Comité de Presupuesto y Finanzas del Concejo de la Ciudad presentará sus recomendaciones sobre cualquier cambio para aprobar el presupuesto para mayo de 2020.

Operaciones de Apoyo Directo para los NCs

A medida que nos acercamos a los días festivos de este mes, si su Concejo Vecinal planea cancelar o reprogramar sus reuniones regulares de la Junta y/o el comité, recuerde publicar un "aviso de cancelación". Siguiendo la [Política de Publicación de Agenda de la Junta de Comisionados Vecinales](#). El "aviso de cancelación" puede ser la agenda con "cancelado" en un lugar público. También debe indicar qué reunión se cancelará y cuándo es que la reunión tomaría lugar.

Ya que este año llega a su fin, por favor tome el tiempo para revisar los estatutos de su Concejo Vecinal. Según [El Plan Para un Sistema de Concejos Vecinales de Toda la Ciudad, Artículo II.4.](#) los Concejos Vecinales deben de ser tan independientes, autónomos y autodirigidos como sea posible. Los estatutos del Concejo Vecinal establecen reglas para reflejar su propia gobernación, operaciones y estructura administrativa. Los estatutos de cada Concejo Vecinal están diseñados de manera única (vea los 99 [Estatutos de NC aquí](#)). El Departamento proporciona una [Plantilla de Estatutos](#) como guía. Solo se requiere que la tabla de contenido sea uniforme dentro del Sistema del Concejo Vecinal.

La fecha límite para presentar las enmiendas a los estatutos se cierra el 15 de abril de 2020. Si su Concejo Vecinal tiene la intención de hacer enmiendas, por favor asegúrese de consultar el Artículo XIII en sus estatutos para el proceso de su Concejo Vecinal. Todas las enmiendas a los estatutos propuestas deberán presentarse al Departamento para su revisión y aprobación. La Junta debe revisar y aprobar las enmiendas como una acción oficial de la Junta antes de su presentación. Por favor asegúrese de enviar también una [Solicitud de Modificación de Estatutos](#) completa y el lenguaje enmendado propuesto. Preferiblemente envíe a través de la herramienta de Rastrear Cambios en Microsoft Word. Si su Concejo Vecinal está proponiendo ajustes de límites y/o cambios en la estructura de la junta, se requiere la aprobación de la Junta de Comisionados Vecinales. Eso puede extender el proceso de aprobación final del Departamento unas semanas más.

Financiación del Secretario Municipal

Cuando se revisan las transacciones de tarjeta de crédito y los recibos requeridos tal vez se marquen transacciones con un toque de atención por un motivo particular. El propietario de la tarjeta de NC deberá abordar el motivo del toque de atención para cuando se genere el Informe de Gastos Mensuales, el cual es normalmente antes del quinto día laboral del mes siguiente. Si no se aborda el toque de atención, el Informe de Gastos Mensuales (MER por sus siglas en inglés) no se generará. Al subir cualquier documentación requerida o de respaldo en el portal del Sistema de Financiación, por favor asegúrese de lo siguiente: 1) Los documentos subidos no deben contener ninguna información de identificación personal sensible. Estos incluyen números de teléfono, direcciones, y direcciones de correo electrónico personales, números de seguro social, etc., que pueden arriesgar la privacidad de alguien. Por favor revise los documentos y elimine cualquier información de esta naturaleza que pueda aparecer en ellos antes de subirla al portal del Sistema de Financiación. 2) Los documentos subidos no pueden estar protegidos con contraseña. Los documentos protegidos con contraseña evitarán que se generen los Informes de Gastos Mensuales y el personal de su Programa de Financiación no podrá abrir los documentos para revisarlos.

Alcance a la Comunidad y Elecciones de los NCs

Tuvimos una gran participación en nuestra reunión de Enlaces del Censo de NC. Muchos Concejos vecinales estuvieron representados y se compartieron ideas. El equipo del Censo del Alcalde compartió un resumen general sobre lo que significa ser un Embajador de Buena Voluntad del Censo. También cómo los Concejos vecinales pueden asociarse con el conteo del censo. Un objetivo es que los NCs organicen sus propios eventos de alcance a la comunidad del censo o que usen sus eventos existentes para promover la información del censo. A medida que se acercan los días festivos, este es un buen momento para comenzar a clasificar los gastos para los próximos eventos festivos. Los eventos festivos son excelentes oportunidades para atraer a grandes cantidades de personas para que pueda inscribirlas en su base de datos. Estamos planeando programar una reunión de alcance a la comunidad para los presidentes del comité de alcance a la comunidad para hablar sobre las mejores prácticas sobre ideas de cómo llevar a cabo alcance a la comunidad para invitar a participar a miembros de la comunidad. Además, dese por enterado que el Secretario Municipal tiene una reserva de fondos disponibles para satisfacer sus necesidades de servicio de traducción e interpretación. La financiación es limitada y está disponible por orden de llegada.

Política y Relaciones Gubernamentales de NC

Por favor acompáñenos a la próxima reunión de la Junta de Comisionados Vecinales el lunes, 18 de diciembre a la 1 pm en la Municipalidad de Los Ángeles ubicada en 200 North Spring Street, Cuarto 1050, Los Ángeles, CA 90012. Los temas en la agenda incluyen discusión y posibles acciones con respecto a la capacitación para los miembros de la directiva de los concejos vecinales. La discusión puede incluir la creación de políticas para liderazgo y resolución de conflictos requeridas para miembros de la directiva del NC y candidatos. Además, la Junta de los Comisionados Vecinales organizará reuniones municipales sobre la creación de políticas para liderazgo y resolución de conflictos requeridas para miembros de la directiva del NC y candidatos.

Oficina del Departamento de Participación/Innovación de la Comunidad

¡Esta es una nueva sección de su perfil mensual! El objetivo es proporcionarle información útil sobre la innovación. En los próximos meses podremos compartir más información sobre la Oficina de Participación de la Comunidad (OCE por sus siglas en inglés), sus objetivos y cómo beneficiará al sistema de Concejos Vecinales. También le informaremos sobre las nuevas herramientas digitales que estarán disponibles para usted y el público. Y cómo pueden ayudarlo en su alcance a la comunidad o en su proceso de toma de decisiones. Para el mes de diciembre, queremos ofrecerle la oportunidad de aportar su opinión en un nuevo proyecto de la ciudad: la **creación de un archivo de fotos digitales de imágenes** de su vecindario. La Oficina de Finanzas y la Agencia de Tecnología de Información (ITA por sus siglas en inglés) están trabajando en un nuevo proyecto para apoyar a las empresas pequeñas en toda la ciudad de Los Ángeles. Rebrand LA está diseñado para ayudar a 300 empresas pequeñas, 20 por cada Distrito del Concejo Municipal, a participar en la economía digital de Los Ángeles a través de la financiación de la Comisión de Desempeño de la Innovación. Mediante la creación de una presencia digital dinámica y a través de un sitio web y el desarrollo de marca en los talleres “Build-A-Thon” para sitios web. Además del soporte con el sitio web y el desarrollo de marca para empresas pequeñas, el proyecto incluirá la creación de un archivo fotográfico digital de imágenes de su área. Estas imágenes se convertirán en parte del archivo fotográfico que puede ser utilizado por la familia de la Ciudad, **incluyendo los Concejos vecinales**. También reflejarán la diversidad abundante de nuestras comunidades de Los Ángeles. Debido a que nadie conoce su vecindario mejor que usted, agradecemos su experiencia en la identificación de puntos de referencia clave del vecindario para incluir en este nuevo archivo fotográfico. Para hacerlo, no dude en compartir sus ideas aquí: <http://tiny.cc/ClickClack>. Comunicaremos esta lista de ubicaciones a fotógrafos que recorrerán toda la ciudad para capturar las imágenes. ¡Gracias de antemano por su ayuda!

Administración Electoral de la Secretaría Municipal

La Secretaría Municipal conserva los materiales electorales durante un período de 90 días después de la certificación de los resultados electorales de su NC. Los miembros de su Directiva pueden recoger los Formularios de Inscripción del Miembro de la Comunidad (excluyendo cualquier documentación del miembro de la comunidad) para los votantes en el lugar de votación, los Registros de Inscripción del Candidato (excluyendo la documentación del candidato) y las boletas entregadas en la votación. Para obtener estos documentos, su Directiva debe asignar a una persona para que recoja estos materiales. Esa persona debe comunicarse con la Secretaría Municipal para programar un tiempo para obtener los documentos. Si tiene preguntas sobre este proceso, por favor comuníquese con nuestra oficina al (213) 978-0444 o envíenos un correo electrónico a clerk.electionsnclacity.org Gracias.

¿Sabía Usted?

¡Este año celebramos el vigésimo cumpleaños del sistema del Concejo Vecinal! El sistema del Concejo Vecinal se creó para conectar las diversas comunidades de Los Ángeles con el Municipio. Esto fue mediante una enmienda a la Constitución Municipal establecida en 1999. Ya que el sistema del Concejo Vecinal de Los Ángeles se estableció para ayudar a los encargados de toma de decisiones de la Ciudad a tener en cuenta la diversidad de personas y perspectivas dentro de cada una de las comunidades de la Ciudad. Además, cada Concejo tuvo la habilidad de elegir sus propios estatutos y procedimientos operativos.

Por favor pase a la página siguiente para ver sus saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas, quejas formales, estado de certificación de miembro de la directiva, capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de Consejos Comunitarios, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas y quejas formales

Haga clic [aquí](#) para acceder al tablero de financiamiento del Consejo Comunitario y encontrar su saldo de cuenta actual.

En fecha 12/12/2019, usted ha presentado 0 declaraciones de impacto comunitario, y 5 agendas han sido publicadas por su Consejo Comunitario para este mes.

Al 12/12/2019, se han presentado 0 quejas formales contra su Consejo Comunitario.

Por favor pase a la página siguiente para visualizar su estado de certificación de miembro de la junta, capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de Consejos Comunitarios, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Sus actuales miembros de la junta y sus certificaciones se definen de la manera siguiente:

First Name	Last Name	Board Seat	Ethics Expiration	Funding Expiration	Code of Conduct Expiration
Carrie	Scoville	At Large Board Member	6/11/2021	9/10/2021	9/10/2021
Claricza	Ortiz	At Large Board Member	11/6/2021	1/8/2021	11/6/2021

First Name	Last Name	Board Seat	Ethics Expiration	Funding Expiration	Code of Conduct Expiration
Frank	Anderson	At Large Board Member	7/6/2018	9/19/2021	6/30/2019
James	Allen	At Large Board Member	12/13/2019	6/30/2020	8/24/2019
Jane	Castillo	At Large Board Member	12/11/2019	9/25/2020	11/27/2019
Jeffrey	McBurney	At Large Board Member	7/5/2020	1/8/2021	7/18/2020
Khixaan	Obioma-Sakhu	At Large Board Member	7/9/2021	4/30/2021	7/12/2021
Louis	Caravella	At Large Board Member	11/18/2021	6/30/2020	11/18/2021
Maria	Couch	At Large Board Member	8/6/2021	9/19/2021	8/6/2021
Matthew	Garland	At Large Board Member	3/4/2020	9/19/2021	1/9/2020
Cathy	Familathe	At Large Board Member		12/9/2021	12/9/2021
Linda	Alexander	At Large Board Member			10/6/2021
Tamra	King	At Large Board Member		6/2/2021	6/2/2021
Olivia	Serna	At Large Board Member			
Patricia	Carroll	At Large Board Member	8/6/2021	8/8/2021	8/8/2021
Linda	Nutile	At Large Board Member	11/4/2020	9/19/2021	11/4/2020
Lisa	DeNiscia	At Large Board Member	11/29/2021		11/29/2021

Por favor envíe todas las actualizaciones y cambios a la lista a Rosters@EmpowerLA.org, incluidas las Certificaciones de Ética.

Por favor pase a la página siguiente para verificar capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de su Consejo Comunitaria, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Miembros de la junta con capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes

Para votar sobre asuntos de financiamiento del Consejo Comunitario, los miembros de la junta del Consejo Comunitario deberán tener vigentes sus capacitaciones de ética y capacitaciones de financiamiento. Los estatutos de Consejos Comunitarios requieren además estas capacitaciones para votar sobre asuntos ajenos al financiamiento también. Para desempeñarse en una junta, los miembros de la junta del Consejo Comunitario deberán también leer y firmar un código de conducta o haber visto el vídeo. Para completar estas capacitaciones, haga clic [aquí](#).

NOTA: la capacitación sobre ética en persona o en línea debe tener una duración mínima de 2 horas. Si usted completa la capacitación sobre ética en línea, asegúrese de dedicar 2 horas para completar la capacitación ya que no aceptaremos ningún certificado que indique una duración menor de 2 horas.

A los siguientes miembros de junta que se indican a continuación les falta una de estas capacitaciones obligatorias. Si necesita actualizaciones, comuníquese con Rosters@EmpowerLA.org.

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre financiamiento:

Financiamiento. Elegibilidad para votar sobre asuntos financieros a. Para ser elegible para votar sobre cualquier gasto del Consejo Comunitario, informes financieros y/o presupuestos anuales, el miembro de la junta debe:

- Ser un miembro de la junta del Consejo Comunitario elegido, designado y/o seleccionado
- Tener al menos 18 años
- Haber completado los requisitos de capacitación de ética establecidos por el estado de California para funcionarios locales (AB 1234)
- Haber completado en línea la capacitación sobre financiamiento para miembros de juntas de Consejos Comunitarios y obtener una nota de aprobación del 70% en cualquier prueba relacionada con el curso en línea.

First Name	Last Name	Board Seat
Linda	Alexander	At Large Board Member
Olivia	Serna	At Large Board Member
Lisa	DeNiscia	At Large Board Member

Miembros de la junta con certificados de ética faltantes o caducados:

ÉTICA. Todos los miembros de la junta están obligados por la ley del estado de California a realizar una capacitación de ética cada dos años. Tomar el curso en línea, y enviar su certificado a Rosters@EmpwerLA.org. La capacitación sobre ética es un requisito para todos los miembros de la junta

First Name	Last Name	Board Seat
Frank	Anderson	At Large Board Member
Jane	Castillo	At Large Board Member
Cathy	Familathe	At Large Board Member
Linda	Alexander	At Large Board Member
Tamra	King	At Large Board Member
Olivia	Serna	At Large Board Member

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre el código de conducta o cuyo certificado ha caducado:

CÓDIGO DE CONDUCTA. Todos los miembros de la junta deben leer la política de Código de Conducta y [llenar este formulario](#) reconociendo que ellos han leído y están conscientes de la política.

First Name	Last Name	Board Seat
Olivia	Serna	At Large Board Member

Por favor pase a la página siguiente para ver sus casos del Consejo Comunitario, fechas importantes y proveedores existentes para los Consejos Comunitarios.

Sus casos para este mes son:

Por favor pase a la página siguiente para ver fechas importantes, y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Important Dates

For all events, please check out [EmpowerLA's Calendar](#)

Monday, December 2

7:00pm

Neighborhood Council Budget Advocates Meeting

Tuesday, December 3

6:00pm

Board of Neighborhood Commissioners Meeting

Wednesday, December 4

6:30pm

Harbor Alliance of Neighborhood Council Meeting

Saturday, December 7

8:45am

Neighborhood Council-LADWP Memorandum of Understanding Oversight Alliance Meeting

10:00am

Los Angeles Neighborhood Council Coalition Meeting

Thursday, December 12

6:30pm

Valley Alliance of Neighborhood Councils Meeting

Saturday, December 14

10:00am

PlanCheckNC Meeting

Monday, December 16

1:00pm

Board of Neighborhood Commissioners Regular Meeting

7:00pm

Alliance of River Communities (ARC)

Wednesday, December 18

8:30am

Westside Regional Alliance of Councils Monthly Meeting

Thursday, December 19

6:30pm

South Los Angeles Alliance of Neighborhood Councils Meeting

Saturday, December 21

10:00am

Neighborhood Council Budget Advocates Meeting

Wednesday, December 25

Holiday

Saturday, December 28

10:00am

Neighborhood Council Emergency Preparedness Alliance Meeting

Existing Vendors for NCs

Web Service Providers:

NC's can use any Web Service Provider that is approved by their NC Board. A contract may be required.

Temp Service Providers:

Apple One Employment Services

Contact: Wendy Diaz

(213) 787-2278

Wdiaz@appleone.com

Lloyd Staffing

Contact: Luly Santana

(562)-860-2555 Ext 101

LSantana@lloydstaffing.com

Partners in Diversity

Contact: Arlene Apodaca

(626)-793-0020

arlene.apodaca@p-i-d.biz

Bridgeway Temporary Staffing and Services Agency

Contact: Terrence Gomes

(310)-387-1374

info@btsasa.com

At Work Personnel Services

Contact: Jennifer Rounds

(562) 222-4649

santafesprings@atwork.com

Translation Services:

Languages 4 You

(818) 720-7105

Continental Interpreting Services

(800) 201-7121

We will continue to refine the Neighborhood Council Profiles over the next year based on your feedback. If you have any questions, comments or suggestions, please contact the Neighborhood Council Support Helpline at NCsupport@LACity.org or by calling [213-978-1551](tel:213-978-1551) for assistance.

Thank you for all you do to Empower LA!