



Central San Pedro

Perfil mensual de Consejos Comunitarios

Contenido

(Haga clic en uno de los títulos de interés para ir a esa sección del documento)

Comentarios de apertura

Campaña en toda la ciudad:

Actualización administrativa:

Actualizaciones de financiamiento:

Actualizaciones de campo:

Actualizaciones de divulgación:

Actualizaciones de políticas:

¿Sabía usted?

Saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas y quejas formales

Sus actuales miembros de la junta y sus certificaciones se definen de la manera siguiente:

Miembros de la junta con capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre financiamiento:

Miembros de la junta con certificados de ética faltantes o caducados:

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre el código de conducta o cuyo certificado ha caducado:

Sus casos para este mes son:

Fechas importantes

Proveedores existentes para los Consejos Comunitarios

Estimados líderes del Consejo de Central San Pedro,

Estimados líderes de los Concejos Vecinales (NCs por sus siglas en inglés): Este mes, el Departamento está enfocado en finalizar varios proyectos. Uno es la encuesta demográfica de los miembros de la junta de NCs, varios puntos relacionados con las reformas de NCs introducidas en el 2018 , y el proveer comentarios a la Directiva de Comisionados Vecinales sobre resoluciones relacionadas con el código de conducta, censura y destitución de miembros de la directiva de un NC. Asegurar que los NCs estén claros sobre las autorizaciones que existen para apoyar a las víctimas de los incendios recientes ha sido de gran importancia para el Departamento, como lo demuestran los correos electrónicos enviados que hacen referencia a la autoridad habilitadora en las Directrices de Financiación de la Secretaría Municipal. Se ha actualizado la sección de Quejas en la página web de EmpowerLA para proporcionar mayor claridad sobre el estado de las quejas formalmente presentadas contra los NCs. El treinta-y-un por ciento de los NCs han sido visitados durante la Gira para Escuchar. Gracias por su arduo trabajo y esfuerzo.

Campañas en toda la ciudad

El Departamento está ayudando a los NCs con el reclutamiento de personas interesadas en servir como Intermediarios del NC para el Censo del 2020 e intermediarios de Ready Your LA (RYLAN)). Contacte a su NEA para más detalles.

Administración

El equipo de Servicios Administrativos ha comenzado el proceso de recopilar la Propuesta de Presupuesto del 2020-2021 para Neighborhood Empowerment que se presentará a la Oficina del Alcalde el 22 de noviembre. Los gerentes del departamento se han reunido con los Representantes del Presupuesto para hablar sobre las prioridades del departamento y una visión para el futuro. Manteniendo alineación con años previos, el enfoque será solicitar personal y fondos que respalden mejor el Sistema de Concejo Vecinal, incluyendo el apoyo en las reuniones de los NCs, la capacitación, la coordinación de iniciativas prioritarias como ayudar a los que están sin hogar, resiliencia, la participación de la comunidad y la mediación de conflictos.

Manual Fundamental de la Junta - Capítulo 1

El primer capítulo de nuestro nuevo Manual sobre lo Fundamental para los Miembros de la Junta ya está disponible para descargar en nuestro sitio web en tiny.cc/BoardBasicsManualChapter1. El cual incluye:

- Diccionario de términos y siglas relacionados con el Concejo Vecinal
- Resumen de lo que son los NCs; quien es miembro de una junta; y cómo funcionan (que puede cortar y pegar en sus propios materiales de promoción)
- Lista de contactos para los departamentos de la Ciudad que apoyan a los NCs
- Resumen de cómo establecer su información de contacto público como miembro de la junta
- Lista de recursos que su NC debe tener

- Mapa de todos los 99 Concejos Vecinales ubicados por toda la Ciudad

Campo

Queríamos compartir algunos documentos útiles de la División de Asesoramiento del Concejo Vecinal (NCAD por sus siglas en inglés). Le queremos dar las gracias a nuestra Administradora Sub-Fiscal Municipal de la Ciudad, Elise Ruden, y a los Sub-Fiscales Municipales, Steve Houchin y Ruth Kwon, por su orientación y apoyo al Sistema de Concejo Vecinal. Las [Asignaciones del NCAD del Concejo Vecinal](#) ayudarán a los miembros de la junta a conectarse con el Abogado de la Ciudad adecuado cuando busquen asesoramiento individual sobre conflictos por asuntos que puedan presentarse ante su Concejo Vecinal. Por favor revise [este manual básico de conflicto de interés](#) y también consulte el [Documento de Procedimiento para Solicitar Asesoramiento Legal cuando su Concejo Vecinal desee contactar a los Fiscales Municipales en NCAD](#).

Finalmente, aquí hay una [guía rápida](#) relacionada con la legislación de Registros Públicos de California (CPRA por sus siglas en inglés), para que los miembros de su NC la repasen. Por favor también tómese un tiempo para revisar el proceso interno de su Junta sobre cómo procesar las CPRAs y recuerde que tanto NCAD como el Departamento están disponibles para ayudar a su Concejo Vecinal con las solicitudes de CPRA.

Financiamiento

Como recordatorio del Perfil del mes pasado, a partir de octubre del 2019, las transacciones con tarjeta que han sido señaladas para atención especial en el Portal deberán abordarse a tiempo para que se genere el Informe de Gastos Mensuales (MER por sus siglas en inglés). Cuando se revisan las transacciones con tarjeta y los recibos acompañantes y la transacción se señala para atención especial por algún motivo en particular, la razón por la señal para atención especial tendrá que ser abordada por el usuario del NC para cuando se genere el MER, normalmente no más tarde del 5º día hábil del siguiente mes. Si no se aborda la señal de atención especial, no se generará el MER.

Atziri Camarena, una de nuestras Representantes de Financiamiento quien trabajó, por bastante tiempo, muy comprometida a su trabajo y con mucho conocimiento en su ramo, ha salido de la "comodidad" de nuestro Programa de Financiamiento y se trasladó a nuevos retos laborales como Personal de Campo para el Departamento de Fortalecimiento Vecinal, empezando el 28 de octubre. Algunos de ustedes comenzarán a verla en sus reuniones Directivas como su nueva Representante de Campo de DONE.

Difusión

A medida que se acercan los días festivos, este es un buen momento para comenzar a clasificar los gastos para los próximos eventos festivos. Los eventos festivos son excelentes oportunidades para atraer a grandes cantidades de personas para que pueda inscribirlas en su base de datos. Estamos planeando programar una reunión de alcance a la comunidad para los presidentes del comité de alcance a la comunidad de su NC para hablar sobre las mejores prácticas sobre ideas de cómo llevar a cabo alcance a la comunidad para invitar a participar a más miembros de la comunidad.

Normativa

Por favor acompáñenos a la próxima reunión de la Junta de Comisionados Vecinal el martes, 5 de noviembre a las 6 pm en el Centro Felicia Mahood Multipurpose ubicado en 11338 Santa Monica Blvd., Los Ángeles, CA 90025. Los temas en la agenda incluyen discusión y posibles acciones con respecto a la capacitación para los miembros de la directiva de los concejos vecinales. La discusión puede incluir la creación de políticas para liderazgo y resolución de conflictos, requeridas, para miembros de la directiva del NC y candidatos. Además, la Junta de los Comisionados Vecinal organizará reuniones municipales sobre la creación de políticas para liderazgo y resolución de conflictos, requeridas, para miembros de la directiva del NC y candidatos.

Administración de Elecciones por el Secretario Municipal

La Secretaría Municipal conserva los materiales electorales durante un período de 90 días después de la certificación de los resultados electorales de su NC. Los miembros de su Directiva pueden recoger los Formularios de Inscripción del Miembro de la Comunidad (excluyendo cualquier documentación del miembro de la comunidad) para los votantes en el lugar de votación, los Registros de Inscripción del Candidato (excluyendo la documentación del candidato) y las boletas entregadas en la votación. Para obtener estos documentos, su Directiva debe asignar a una persona para que recoja estos materiales. Esa persona debe comunicarse con la Secretaría Municipal para programar un tiempo para obtener los documentos. Si tiene preguntas sobre este proceso, por favor comuníquese con nuestra oficina al (213) 978-0444 o envíenos un correo electrónico a clerk.electionsnclacity.org. Gracias.

¿Sabía usted que?

¿Los Presidentes de un NC o personas que presiden como presidentes de un comité de un Concejo Vecinal pueden usar su discreción para dirigir el uso inmediato de fondos del NC para servicios y/o suministros relacionados a los esfuerzos de recuperación y mitigación durante una emergencia declarada? Sí, hasta \$1,000 de fondos del NC pueden ser asignados para servicios y/o suministros relacionados con una emergencia declarada, con la aprobación previa de los directivos del NC en una reunión pública con notificación apropiada. En un caso de Autoridad de Emergencia como este, el/la Presidente(a) del NC puede autorizar al Usuario de la Tarjeta Bancaria del NC de utilizar su tarjeta de banco del NC para comprar una lista específica de artículos. Dichos gastos deben estar dentro de los límites de gasto establecidos y son estrictamente para los servicios/suministros de emergencia enumerados en la página 38 del manual actual del Programa de Financiamiento del Concejo Vecinal. ¿Tiene preguntas? Por favor comuníquese con su Representante de Neighborhood Empowerment o con su Representante de Financiamiento de su NC si necesita más ayuda.

Por favor pase a la página siguiente para ver sus saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas, quejas formales, estado de certificación de miembro de la directiva, capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de Consejos Comunitarios, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Saldos de cuenta, declaraciones de impacto comunitario, agendas y quejas formales

Haga clic [aquí](#) para acceder al tablero de financiamiento del Consejo Comunitario y encontrar su saldo de cuenta actual.

En fecha 11/8/2019, usted ha presentado 0 declaraciones de impacto comunitario, y 5 agendas han sido publicadas por su Consejo Comunitario para este mes.

Al 11/8/2019, se han presentado 0 quejas formales contra su Consejo Comunitario.

Por favor pase a la página siguiente para visualizar su estado de certificación de miembro de la junta, capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de Consejos Comunitarios, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Sus actuales miembros de la junta y sus certificaciones se definen de la manera siguiente:

First Name	Last Name	Board Seat	Ethics Expiration	Funding Expiration	Code of Conduct Expiration
Carrie	Scoville	At Large Board Member	6/11/2021	9/10/2021	9/10/2021
Claricza	Ortiz	At Large Board Member	9/15/2019	1/8/2021	8/17/2019
Frank	Anderson	At Large Board Member	7/6/2018	9/19/2021	6/30/2019
James	Allen	At Large Board Member	12/13/2019	6/30/2020	8/24/2019
Jane	Castillo	At Large Board Member	12/11/2019	9/25/2020	11/27/2019
Jeffrey	McBurney	At Large Board Member	7/5/2020	1/8/2021	7/18/2020
Khixaan	Obioma-Sakhu	At Large Board Member	7/9/2021	4/30/2021	7/12/2021

First Name	Last Name	Board Seat	Ethics Expiration	Funding Expiration	Code of Conduct Expiration
Louis	Caravella	At Large Board Member	11/21/2019	6/30/2020	11/22/2019
Maria	Couch	At Large Board Member	8/6/2021	9/19/2021	8/6/2021
Matthew	Garland	At Large Board Member	3/4/2020	9/19/2021	1/9/2020
Cathy	Familathe	At Large Board Member			
Linda	Alexander	At Large Board Member			
Tamra	King	At Large Board Member		6/2/2021	6/2/2021
Olivia	Serna	At Large Board Member			
Patricia	Carroll	At Large Board Member	8/6/2021	8/8/2021	8/8/2021
Linda	Nutile	At Large Board Member	11/4/2020	9/19/2021	11/4/2020
Vacant Seat	Vacant Seat	At Large Board Member			

Por favor envíe todas las actualizaciones y cambios a la lista a Rosters@EmpowerLA.org, incluidas las Certificaciones de Ética.

Por favor pase a la página siguiente para verificar capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes, casos de su Consejo Comunitaria, fechas importantes y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Miembros de la junta con capacitaciones obligatorias caducadas o faltantes

Para votar sobre asuntos de financiamiento del Consejo Comunitario, los miembros de la junta del Consejo Comunitario deberán tener vigentes sus capacitaciones de ética y capacitaciones de financiamiento. Los estatutos de Consejos Comunitarios requieren además estas capacitaciones para votar sobre asuntos ajenos al financiamiento también. Para desempeñarse en una junta, los miembros de la junta del Consejo Comunitario deberán también leer y firmar un código de conducta o haber visto el vídeo. Para completar estas capacitaciones, haga clic [aquí](#).

NOTA: la capacitación sobre ética en persona o en línea debe tener una duración mínima de 2 horas. Si usted completa la capacitación sobre ética en línea, asegúrese de dedicar 2 horas para completar la capacitación ya que no aceptaremos ningún certificado que indique una duración menor de 2 horas.

A los siguientes miembros de junta que se indican a continuación les falta una de estas capacitaciones obligatorias. Si necesita actualizaciones, comuníquese con Rosters@EmpowerLA.org.

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre financiamiento:

Financiamiento. Elegibilidad para votar sobre asuntos financieros a. Para ser elegible para votar sobre cualquier gasto del Consejo Comunitario, informes financieros y/o presupuestos anuales, el miembro de la junta debe:

- Ser un miembro de la junta del Consejo Comunitario elegido, designado y/o seleccionado
- Tener al menos 18 años
- Haber completado los requisitos de capacitación de ética establecidos por el estado de California para funcionarios locales (AB 1234)
- Haber completado en línea la capacitación sobre financiamiento para miembros de juntas de Consejos Comunitarios y obtener una nota de aprobación del 70% en cualquier prueba relacionada con el curso en línea.

First Name	Last Name	Board Seat
Cathy	Familathe	At Large Board Member
Linda	Alexander	At Large Board Member
Olivia	Serna	At Large Board Member

Miembros de la junta con certificados de ética faltantes o caducados:

ÉTICA. Todos los miembros de la junta están obligados por la ley del estado de California a realizar una capacitación de ética cada dos años. Tomar el curso en línea, y enviar su certificado a Rosters@EmpwerLA.org. La capacitación sobre ética es un requisito para todos los miembros de la junta

First Name	Last Name	Board Seat
Claricza	Ortiz	At Large Board Member
Frank	Anderson	At Large Board Member
Cathy	Familathe	At Large Board Member
Linda	Alexander	At Large Board Member
Tamra	King	At Large Board Member
Olivia	Serna	At Large Board Member

Miembros de la junta que no han completado la capacitación sobre el código de conducta o cuyo certificado ha caducado:

CÓDIGO DE CONDUCTA. Todos los miembros de la junta deben leer la política de Código de Conducta y [llenar este formulario](#) reconociendo que ellos han leído y están conscientes de la política.

First Name	Last Name	Board Seat
Cathy	Familathe	At Large Board Member
Linda	Alexander	At Large Board Member
Olivia	Serna	At Large Board Member

Por favor pase a la página siguiente para ver sus casos del Consejo Comunitario, fechas importantes y proveedores existentes para los Consejos Comunitarios.

Sus casos para este mes son:

Por favor pase a la página siguiente para ver fechas importantes, y proveedores existentes para Consejos Comunitarios.

Important Dates

For all events, please check out [EmpowerLA's Calendar](#)

Saturday, November 2

8:45am - [Neighborhood Council-LADWP Memorandum of Understanding Oversight Alliance Meeting](#)

10:00am - [Los Angeles Neighborhood Council Coalition Meeting](#)

Monday, November 4

7:00pm

[Neighborhood Council Budget Advocates Meeting](#)

Tuesday, November 5

6:00pm

[Board of Neighborhood Commissioners Meeting](#)

Wednesday, November 6

6:30pm

[Harbor Alliance of Neighborhood Council Meeting](#)

Saturday, November 9

10:00am

[PlanCheckNC Meeting](#)

Monday, November 11

[Holiday - Neighborhood Empowerment Offices Closed](#)

Thursday, November 14

6:30pm

[Valley Alliance of Neighborhood Councils Meeting](#)

Saturday, November 16

10:00am

[Neighborhood Council Budget Advocates Meeting](#)

Monday, November 18

1:00pm

[Board of Neighborhood Commissioners Regular Meeting](#)

7:00pm

[Alliance of River Communities \(ARC\)](#)

Wednesday, November 20

8:30am

[Westside Regional Alliance of Councils Monthly Meeting](#)

Thursday, November 21

6:30pm

[South Los Angeles Alliance of Neighborhood Councils Meeting](#)

Thursday, November 28

[Holiday](#)

Friday, November 29

[Holiday](#)

Saturday, November 30

10:00am

[Neighborhood Council Emergency Preparedness Alliance Meeting](#)

Existing Vendors for NCs

Web Service Providers:

NC's can use any Web Service Provider that is approved by their NC Board. A contract may be required.

Temp Service Providers:

Apple One Employment Services

Contact: Wendy Diaz

(213) 787-2278

Wdiaz@appleone.com

Lloyd Staffing

Contact: Luly Santana

(562)-860-2555 Ext 101

LSantana@lloydstaffing.com

Partners in Diversity

Contact: Arlene Apodaca

(626)-793-0020

arlene.apodaca@p-i-d.biz

Bridgeway Temporary Staffing and Services Agency

Contact: Terrence Gomes

(310)-387-1374

info@btsasa.com

At Work Personnel Services

Contact: Jennifer Rounds

(562) 222-4649

santafesprings@atwork.com

Translation Services:

Languages 4 You

(818) 720-7105

Continental Interpreting Services

(800) 201-7121

We will continue to refine the Neighborhood Council Profiles over the next year based on your feedback. If you have any questions, comments or suggestions, please contact the Neighborhood Council Support Helpline at NCsupport@LACity.org or by calling [213-978-1551](tel:213-978-1551) for assistance.

Thank you for all you do to Empower LA!